………………………………………. Pińczów, dnia. ………………

 (imię i nazwisko/nazwa instytucji)

………………………………………

 (adres)

**POWIATOWY INSPEKTORAT**

**NADZORU BUDOWLANEGO**

**W PIŃCZOWIE**

Zwracam się z wnioskiem o ostemplowanie dziennika budowy/rozbiórki\* dla robót budowlanych:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

(rodzaj obiektów budowlanych/robót budowlanych

objętych decyzją o legalizacji budowy/pozwoleniem na wznowienie robót budowlanych)

Przewidzianych do realizacji:

…………………………………………………………………………………………………...

(miejscowość, nr ewidencyjny działki/działek)

Objętych decyzją o legalizacji budowy/pozwoleniem na wznowienie robót budowlanych: Nr…………………………………….. z dnia ………………………………………………….

Numer decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Pińczowie i data jej wydania …………………………………………………………………………………………

 **………………………………………………..**

 **(podpis inwestora)**

W załączeniu:

1. Dziennik Budowy lub potwierdzenie wpłaty za dziennik budowy na konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Pińczowie Nr: **98 8509 0002 2001 0000 0853 0001**
2. Klauzula RODO

Pouczenie:

*Zgodnie z treścią art. 45 ust. 5 pkt. 2 lit. a i b ustawy- Prawo budowlane (t .j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1333 ze zm.) organem właściwym, o którym mowa w ust. 4 jest organ nadzoru budowlanego – w przypadku robót budowlanych objętych decyzją o legalizacji budowy, o której mowa w art. 49 ust. 4 oraz pozwoleniu na wznowienie robót budowlanych, o której mowa w art. 51 ust. 4.*